Утверждаю

Заведующая МДОУ детский сад № 5

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Варфоломеева

Приказ № 44 от 06.11.2019 г.

**ПЛАН  РАБОТЫ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**в МДОУ детский сад № 5**

**на 2019-2021 г.г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **№ п/п**  **Наименование мероприятия** | | **Ответственный, исполнитель** | **Срок исполнения** |
| 1.1.1. | | Внедрение в практику кодекса этики служебного поведения работников | рабочая группа | до 31.12.2019 |
| 1.1.2. | | Внедрение в практику положения «О конфликте интересов педагогического работника» | рабочая группа | до 31.12.2019 |
| 1.1.3. | | Проведение совещания по теме: «Нет коррупции!» | заведующий | декабрь 2019 |
| 2.2.1. | | Обеспечение контроля за выполнением условий государственных контрактов | рабочая группа | постоянно |
| 2.2.2. | | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами | рабочая группа | постоянно |
| 2.3.1. | | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ | завхоз | постоянно |
| 2.3.2. | | Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе:  - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы;  - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании балансовой комиссии | заведующий  завхоз  гл.бухгалтер | постоянно |
| 2.4.1. | | Организация личного приема граждан администрацией ДОУ для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса | заведующий | постоянно |
| 2.4.2. | | Предоставление отчетов о ходе реализации мер по противодействию коррупции | председатель рабочей группы | ежеквартально |
| 2.4.3. | | Контроль за обновлением информации уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг | рабочая группа | по мере необходимости |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.4.4. | Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде | рабочая группа | постоянно |
| 2.4.5. | Разработка памяток | рабочая группа | по мере необходимости |
| 2.4.6. | Контроль за обновлением информации на стенде «Я и мои права» | рабочая группа | ежеквартально |
| 2.4.7. | Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ | рабочая группа | постоянно |
| 2.4.8. | Ведение постоянно действующего раздела ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ на официальном сайте ДОУ | администратор сайта | постоянно |
| 2.5.0. | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) | рабочая группа | постоянно |