

<p>Принято</p> <p>Решением Педагогического совета МДОУ детский сад №5</p> <p>Протокол №2 01.02.2021 г.</p>	<p>Утверждаю</p> <p>Заведующий МДОУ детский сад №5 _____ Е.В. Варфоломеева</p> <p>Приказ № 27 от 01.02.2021 г.</p>
--	--

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ И ОРГАНИЗАЦИИ
ПРОВЕДЕНИЯ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ
В МДОУ ДЕТСКИЙ САД №5

1.

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования (далее Положение) устанавливает порядок проведения самообследования Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сада № 5 (далее ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами в системе образования:

- во исполнение пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ,
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения само обследования образовательной организацией»,
- приказа Минобрнауки России от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения само обследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 2462»,
- приказа Минобрнауки России от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей само обследованию»,

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила проведения Самообследования (самооценки) образовательной деятельности ДОУ и действительно до внесения в него существенных изменений.

1.4. Самообследование – процедура оценивания (самооценивания) образовательной деятельности ДОУ в соответствии с ФГОС, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

2. Цели проведения Самообследования.

2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОУ

2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

2.3. Подготовка отчета о результате Самообследования

3. Этапы, сроки и ответственные проведения Самообследования.

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по проведению Самообследования (январь-февраль текущего года на отчетный период);
- организация и проведение процедуры Самообследования (февраль-март текущего года на отчетный период);
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (март-апрель текущего года на отчетный период);
- рассмотрение отчета Педагогическим советом или Советом ДОУ (апрель текущего года на отчетный период).

3.2. Для проведения Самообследования деятельности ДОУ, приказом заведующего ДОУ создается рабочая группа, в которую входят заведующая, опытные педагоги, при необходимости родители воспитанников и представители иных органов и организаций.

3.3. Руководство проведением Самообследования осуществляет заведующий ДОУ.

4. Содержание самообследования.

4.1. В процессе самообследования проводится:

- оценка образовательной деятельности,
- системы управления ДОУ,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового,
- учебно-методического,
- библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. (Приложение № 1 - Утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324).

4.2. Структура отчета о результатах самообследования:

1) Аналитическая часть.

- Общие сведения о ДОУ.
- Система управления ДОУ.
- Организация учебного процесса: содержание и результаты образовательной деятельности.
- Качество кадрового обеспечения.
- Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.
- Качество материально-технической базы.
- Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

2) Результаты анализа показателей деятельности ДОУ, подлежащей самообследованию.

4.3. Проведение самообследования:

- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
- сбор информации с применением тестирования, собеседования, прослушивания и т.п.;
- заполнение таблиц;
- применение методов анализа и обобщения;
- окончательное формирование базы для написания отчета.

4.4. Обработка и использование материалов самообследования:

- статистическая обработка данных;
- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- обсуждение отчета в статусе официального документа на Педагогическом совете ДОУ.

5. Отчет о результатах самообследования.

5.1. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

5.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на конец текущего учебного года.

5.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

5.4. Отчет подписывается руководителем организации и заверяется печатью.

6. Обеспечение открытости и доступности информации

6.1. Размещение отчетов организаций в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

Приложение N 1

Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. N 1324

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек /%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек / 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0человек 0/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/ %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/ %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек /%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических	человек

	работников, имеющих высшее образование	/%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек /%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек /%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/ %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек /%
1.8.1	Высшая	человека %
1.8.2	Первая	человек / %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/ %
1.9.1	До 5 лет	человека /%
1.9.2	Свыше 30 лет	человека /%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человека /%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человека /%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/ человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да/ нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да/ нет
1.15.3	Учителя-логопеда	Да/ нет

1.15.4	Логопеда	Да/ нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	Да/ нет
1.15.6	Педагога-психолога	Да/ нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	Да/ нет
2.4	Наличие музыкального зала	Да/ нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да/ нет

